

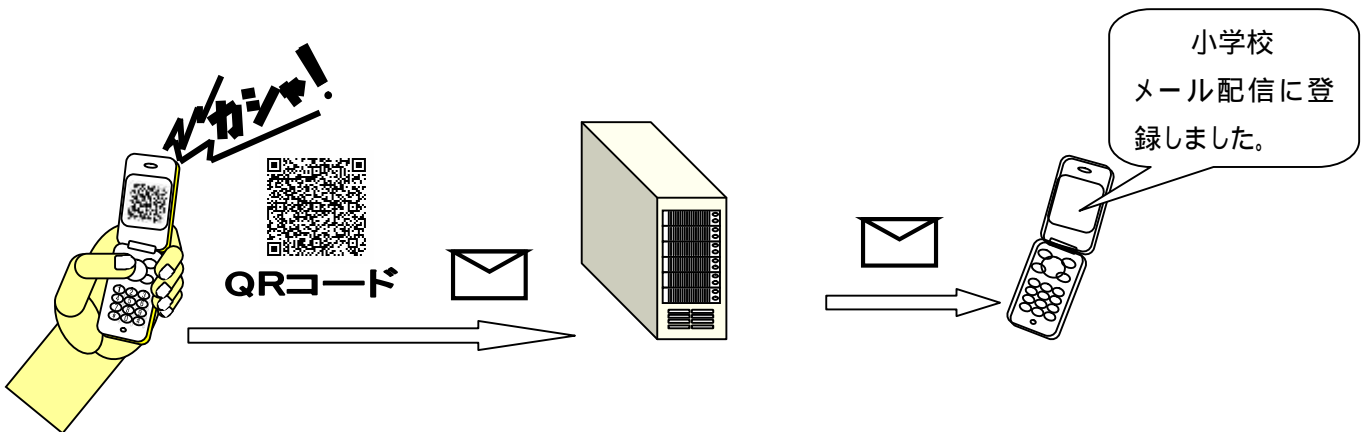
## こども 110 番連絡システムの使い方

### 保護者 編(受信者側の操作)

あらかじめ携帯電話のドメイン拒否指定を解除しておいてください。

#### QRコード対応機種

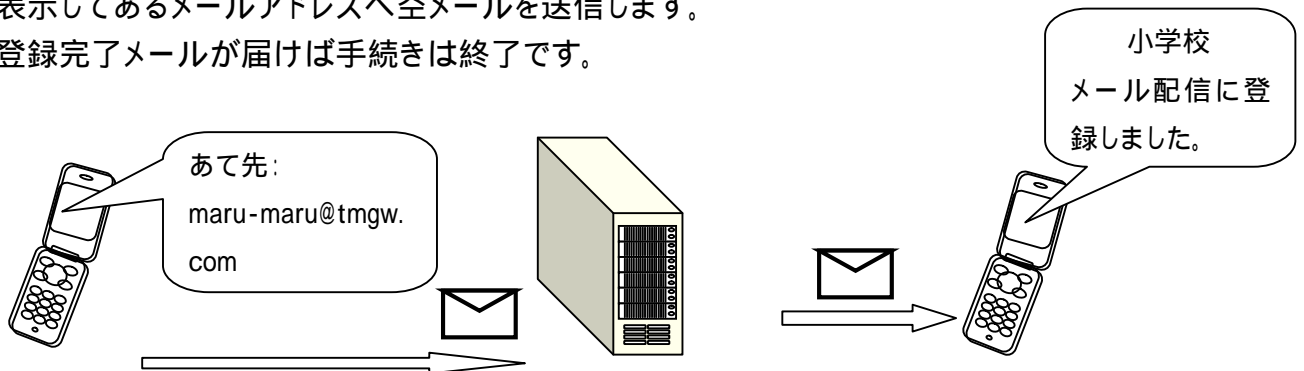
1. QRコードを読み取っていただき、表示されたアドレスへ空メールを送信します。
2. 登録完了メールが届けば手続きは終了です。



#### QRコード非対応機種

Aタイプ 直接登録する場合

1. 表示してあるメールアドレスへ空メールを送信します。
2. 登録完了メールが届けば手続きは終了です。

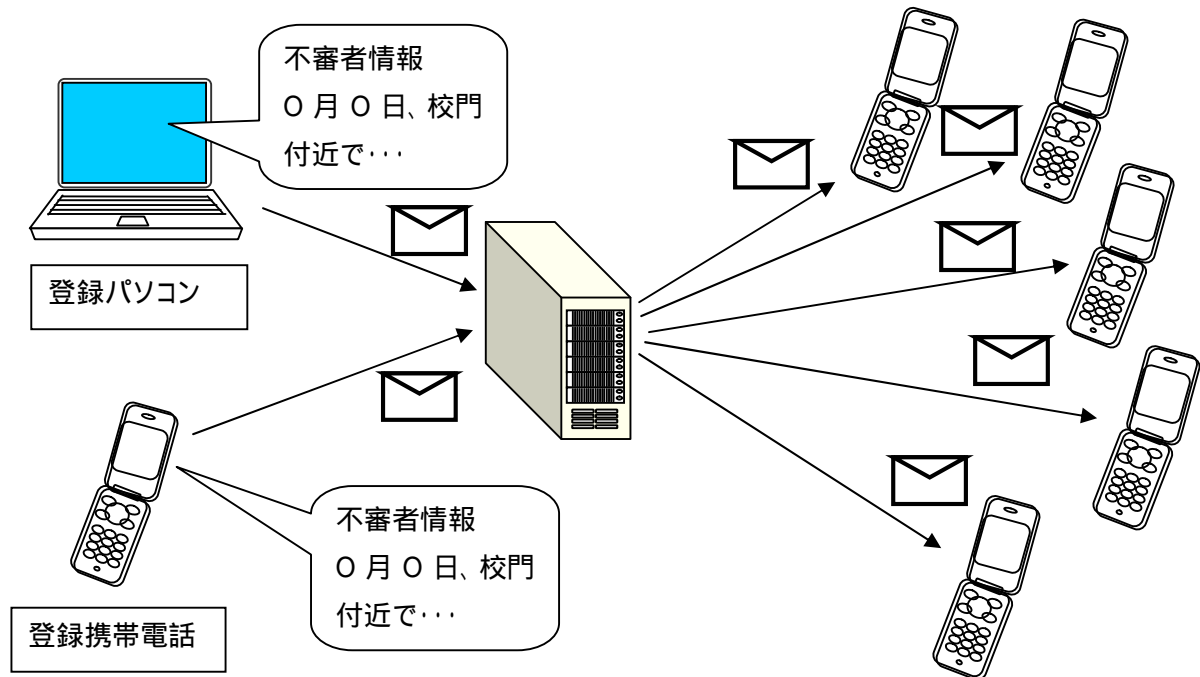


#### 登録の解除

登録の案内メールに書かれた解除アドレスへ空メールを送信します。

## 学校 編(学校側の操作)

1. 保護者へ送るメールを作成します。件名、本文が必要です。  
PC から送る場合はテキストモードで作成します。リッチテキストや HTML を使用しないで下さい。  
本文は適当な長さ(60~80 文字程度)で改行してください。一部の携帯では長文を正しく受信できない場合があります。
2. 割り当てられている下記配信用アドレスへメールを送ります。
3. 配信が終わると配信件数を記載した配信完了メールが返送されてきます。



例： 貴校の設定 (下記のアドレスはサンプルですので実在しません)

学校名： 小学校 様

保護者登録用アドレス：

QR コード空メールアドレス: maru-maru@tmgw.com

配信用アドレス: maru-maru@e-haisin.com

発信用登録アドレス: maru-maru@xxxxx.jp

(一斉配信のメールに表示される送信者名となります)

配信メール送信可能アドレス

1 : xxxxxxxx@docomo.ne.jp

2 : yyyyyyyy@ezweb.ne.jp

3 : zzzzzzzz@maru-maru.jp

(メールを発信できる携帯およびパソコンのアドレスです)

配信メール送信可能アドレスは追加できますので申請ください。